



MINISTERIO DE SALUD
SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO CENTRAL
HOSPITAL DE URGENCIA ASISTENCIA PÚBLICA



SERVICIO UTI

SANTIAGO, 22 de septiembre de 2025

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Quien suscribe, en su calidad de Jefatura de la Unidad de **SERVICIO UTI** del Hospital de Urgencia Asistencia Pública, certifica que **D. KIARA CASTILLO SOLIS, TENS**, contratado a Honorarios a Suma Alzada, de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto Supremo N°98 de 2001 del Ministerio de Hacienda y según lo establecido en el Artículo 11 de la Ley N°18.834, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el Decreto con Fuerza de Ley N°29 de 2004 del Ministerio de Hacienda, ha dado cumplimiento a los cometidos específicos estipulados en su Contrato y a las disposiciones internas de esta institución, en el periodo correspondiente a:

AGOSTO DEL 2025

INICIO	TERMINO	Nº Horas
09-08-2025	19-08-2025	62
TOTAL HORAS		62



EU. PAULINA GONZALEZ ARRIAGADA
SUPERVISORA JEFE UTI
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL CUIDADO



PLANILLA DE CONTROL DE TURNO

MES
SERVICIOAgo 2016
U.H.

NOMBRE COMPLETO

Knox Castillo Solis

RUT

21205313-9

RELOJ CONTROL

91913

CARGO

TEND

GRADO

CALIDAD

Honorario

HORARIO:

DIURNO

3º TURNO

4º TURNO

ASIGNACION DE TURNO

SI

NO

	Turnos Normales		Autoreemplazo		DISTRIBUCION HORARIA			TOTAL HORAS	OBSERVACION
	Hrs. Entrada	Hrs. Salida	Hrs. Entrada	Hrs. Salida	Hrs. NORMAL	Hrs. DIURNAS	Hrs. NSDF		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9			20:00	02:00	0	1	12	13	
10									
11									
12			20:00	08:00	0	2	10	12	
13									
14									
15			08:00	20:00	0	12	0	12	
16			20:00	09:00	0	0	13	13	
17									
18									
19			08:00	20:00	0	12	0	12	
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
TOTALES					0	24	36	62	

Hrs. Diurnas Autorizadas

Hrs. festivos Autorizadas

FIRMA FUNCIONARIO

INTRUCCIONES DE LLENADO

Identificación de Calidad: siendo estas: Titular, Contrata, Reemplazante

Identificar con una X si el funcionario percibe asignación de turno

Totales de horas extras deben venir sumados al igual que los totales de horas extras

Completar la cantidad de horas extraordinarias autorizadas

